

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Центр детского творчества (г. Краснозаводск)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
*[Подпись]*  
06 июня 2018г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Н.Н.Михайлова  
06 июня 2018г.

Протокол Педагогического Совета  
от 06.06.2018г. №2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА  
МБУ ДО ЦДТ (г. Краснозаводск)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет цели, права и обязанности Уполномоченного по защите прав обучающихся, его компетенцию, организационные формы и условия

1.2. Уполномоченный по правам ребенка МБУ ДО Центра детского творчества (г.Краснозаводск) (далее – Учреждение) избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства обучающегося. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется международной Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом Учреждения.

1.3. Деятельность Уполномоченного Учреждения направлена на защиту прав и законных интересов ребенка, всемерное содействие восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства.

1.4. Деятельность Уполномоченного Учреждения не противоречит функциональным обязанностям иных органов управления учреждением, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.5. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей и принятии своих решений независим от органов и должностных лиц Учреждения. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

## **2. НАЗНАЧЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО**

2.1. Уполномоченный по правам ребенка в Учреждении избирается общим собранием трудового коллектива путем голосования большинством голосов участников собрания.

2.2. Уполномоченный избирается на срок, установленный собранием Учреждения, (но не менее одного учебного года), осуществляет свою деятельность с момента его избрания.

2.3. Начало деятельности Уполномоченного оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от своих обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, иных причин. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании трудового коллектива большинством голосов.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО**

3.1. Уполномоченный по правам ребенка действует в рамках деятельности Учреждения и в пределах компетенции, установленной настоящим положением.

3.2. Способствует совершенствованию взаимоотношений участников образовательного процесса. Приоритетным направлением деятельности определяет защиту законных интересов обучающегося. Принимает активное участие в восстановлении нарушенных прав ребенка.

3.3. Основными целями деятельности Уполномоченного являются:

- защита прав и законных интересов ребенка в Учреждении;
- формирование правового пространства в Учреждении;
- формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательного процесса;
- формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

3.4. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- профилактика нарушений прав ребенка;
- оказание помощи родителям, законным представителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

3.5. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей, (законных представителей) касающиеся нарушения прав и свобод несовершеннолетних в письменной и в устной форме.

3.6. Обращение (жалоба) должно быть подано Уполномоченному не позднее одного месяца со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно

об их нарушениях. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Жалобы и обращения, поступившие Уполномоченному, должны регистрироваться в Журнале учета.

Уполномоченный может отказаться от принятия к рассмотрению обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя отказ.

Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав обучающихся, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.7. С целью реализации задач своей деятельности, Уполномоченный имеет право:

- посещать занятия, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления Учреждения с предварительным уведомлением;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления Учреждения, администрацией Учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;
- передавать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;
- ставить перед директором Учреждения вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка учреждения либо унижения достоинства воспитанника;
- обращаться к администрации Учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений при необходимости;
- направлять свои предложения и оценки по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка и администрации Учреждения, Управление образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района;
- выступать с устным докладом на заседании Общего собрания трудового коллектива Учреждения в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;
- выбирать себе помощников из числа обучающихся и других участников образовательного процесса, на общественных началах.

3.8. Уполномоченный обязан:

- проводить личный прием несовершеннолетних и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать практическую помощь;
- принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;
- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих мера для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса лица о правах и законных интересах ребенка;
- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам.

3.9. По окончании учебного года уполномоченный представляет коллективу, администрации Учреждения доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями о состоянии охраны прав ребенка.

3.10. В процессе своей деятельности Уполномоченный взаимодействует с органами управления в сфере образования, органами опеки и попечительства, администрацией Учреждения, педагогическим коллективом, органами самоуправления Учреждения, учреждениями социальной защиты населения, правоохранительными органами,

комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, правозащитными, общественными организациями.

#### **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО**

4.1. Администрация Учреждения оказывает деятельности Уполномоченного всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, создает условия, необходимые для работы и принятия решений.

4.2. Администрация Учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся органом самоуправления Учреждения, в котором представлены обучающиеся, педагоги, родители.