**ДОГОВОР\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г.Краснозаводск | от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
|  |  |

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества (г.Краснозаводск), именуемое в дальнейшем "Учреждение" в лице директора Михайловой Галины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью)*

именуемый в дальнейшем "Родитель", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Организация процесса воспитания и обучения в объединении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Название объединения)*

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уровня обучения, сроком обучения с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года по с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. обучающегося полностью, дата рождения)*

1. **Обязанности и права сторон**

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. При приеме обучающегося ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой, правилами приема обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса (в том числе с правилами внутреннего распорядка и правилами поведения обучающихся).

2.1.2. Обеспечить учебный процесс квалифицированными педагогическими кадрами.

2.1.3. Обеспечить условия для реализации дополнительных общеразвивающих программ:

2.1.4. Предоставить обучающемуся право пользования учебными кабинетами, материальной базой (необходимой для учебно-воспитательного процесса) Учреждения.

2.1.5. Выдать сертификат (при успешном обучении и при прохождении итоговой аттестации обучающихся) о получении дополнительного образования.

2.1.6. Отвечать за жизнь, безопасность и здоровье обучающегося во время учебно-воспитательного процесса.

2.1.7. Обеспечить социально-педагогическую поддержку детей в случае необходимости.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Осуществлять образовательный процесс самостоятельно. Учреждение действует на основе Закона РФ "Об образовании в РФ", Устава Учреждения и локальных актов (приказов, распоряжений и других актов). Устав Учреждения является главным правовым актом в системе нормативно-правового процесса деятельности.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Ознакомиться с Уставом Учреждения, дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3.2. Соблюдать требования Устава Учреждения в части, касающейся прав и обязанностей родителей.

2.3.3. Контролировать посещение, учебу и поведение своего ребенка, организовать приход и уход ребенка на занятия и домой.

2.3.4. Создавать ребенку необходимые условия для жизни, развития, отдыха и выполнения им учебных заданий.

2.3.5. Поддерживать постоянную связь с педагогами, посещать родительские собрания.

2.3.6. Своевременно предоставлять документы администрации Учреждения для организации особого режима обучения детей с особенными потребностями.

2.3.7. За причиненный ребенком материальный ущерб имуществу Центра отвечать личными средствами в соответствии с действующим законодательством.

2.3.8. Организовать наличие сменной обуви во время проведения занятий.

2.3.9. Соблюдать единый день для консультаций с педагогами и администрацией пятница с 14.00 до 17.00. Проход в здание осуществляется при наличии бахил при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.3.10. Подчиняться решениям Совета учреждения.

2.3.11. Родитель дает свое согласие на обработку персональных данных обучающегося для ведения учебно-воспитательного процесса.

2.3.12. Родитель берет ответственность за жизнь и здоровье ребенка на пути следования в Учреждение и обратно на себя.

2.3.13. Родитель берет ответственность за жизнь и здоровье ребенка на пути следования к месту проведения творческих и конкурсных мероприятий и соревнований и обратно на себя.

2.4. Родитель имеет право:

2.4.1. Выбирать направленность обучения. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями обучающегося.

2.4.2. Участвовать в управлении Учреждением в форме, определяемой ее Уставом.

2.4.3. Оказывать посильную помощь в укреплении материальной базы Учреждения (спонсорская и благотворительная помощь).

1. **Ответственность сторон**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Срок договора, порядок его изменения и расторжения.**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует на протяжении всего процесса обучения.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

4.3. Договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях: по соглашению сторон; по требованию одной из сторон при существенном нарушении настоящего договора другой стороной.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение**  **Учреждение:** МБУДО ЦДТ (г.Краснозаводск)  Адрес 141321, г. Краснозаводск, ул. Трудовые Резервы, д. 1. тел. 8(496) 545-11-02  e. mail: centr.krasnosavodsk@yandex.ru  УФК по Московской области (Финансовое управление администрации Сергиево-Посадского муниципального района (МБУ ДО ЦДТ (г.Краснозаводск) , л/с 20000001440 ОГРН 1035008357856 ИНН 5042070016 КПП 504201001 БИК 044525000 Отделение ГУ ЦБ РФ по ЦФО г. Москва р/с 40701810045251000175  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Михайлова  Директор МБУДО ЦДТ (г.Краснозаводск) | **Родитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) |