

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр детского творчества (г. Краснозаводск)

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

09 января 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Т.Н.Михайлова
Приказ №1/25 от 09.01.2023г.

Протокол Педагогического Совета
от 09.01.2023. №3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ
МБУ ДО ЦДТ (г. Краснозаводск)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение является локальным актом и устанавливает порядок формирования и деятельности Методического объединения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского творчества (г. Краснозаводск) (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.3. Методическое объединение Учреждения действует в соответствии с локальным актом Положением о Методическом объединении Учреждения.
- 1.4. Методическое объединение является постоянно действующим органом, избирается Педагогическим Советом из числа опытных педагогов, методиста, заведующих отделов, заместителей директора и утверждается директором Учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Цель Методического объединения – повышение результативности методической работы через развитие методического обеспечения образовательного процесса, создание условий для системы непрерывного педагогического самообразования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников, содействие комплексному развитию Центра детского творчества (г. Краснозаводск).
- 2.2. Задачи Методического объединения:
 - 2.2.1. обеспечение гибкости и оперативности методической работы;
 - 2.2.2. повышение квалификации педагогических работников;
 - 2.2.3. стимулирование роста профессионального мастерства педагогов дополнительного образования, педагога-организатора, методиста, администрации;
 - 2.2.4. анализ проблем, связанных с методическим обеспечением образовательного процесса;
 - 2.2.5. выявление, распространение положительного педагогического опыта в том числе в печатных изданиях различного уровня;
 - 2.2.6. обсуждение и корректировка дополнительных общеобразовательных программ, учебно-тематических планов, Проектов, Положений и других методических продуктов.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Методическое объединение учреждения:
 - 3.1.1. проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
 - 3.1.2. вносит предложения по изменению содержания и структуры дополнительных общеобразовательных программ, учебно-методического обеспечения;
 - 3.1.3. вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов дополнительного образования;
 - 3.1.4. вносит предложения по организации и содержанию исследований, ориентированных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала;
 - 3.1.5. принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам дополнительного образования, организует их разработку и освоение;
 - 3.1.6. разрабатывает методические рекомендации для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего освоения дополнительных общеобразовательных программ по направлениям деятельности;
 - 3.1.7. организует работу методических семинаров для начинающих педагогов дополнительного образования;

- 3.1.8. организует конкурсы методических разработок, профессионального мастерства среди педагогических работников.
- 3.2. Методическое объединение Учреждения имеет право:
- 3.2.1. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждения;
- 3.2.2. обращаться за консультациями по проблеме обучения и учебной деятельности обучающихся к заместителю директора Учреждения по учебной работе;
- 3.2.3. ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- 3.2.4. ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в Учреждении;
- 3.2.5. рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации за пределами Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Председателем Методического объединения является директор учреждения или назначаемый по его приказу педагогический работник.
- 4.2. Периодичность заседаний Методического объединения определяется его членами (не реже двух раз в год).
- 4.3. Заседания Методического объединения правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.
- 4.4. Решение Методического объединения считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих.
Решение, принятое в пределах компетенции Методического объединения и не противоречащее законодательству, носит рекомендательный характер и вступает в силу только после утверждения его приказом директора учреждения.
- 4.5. Ведение протоколов осуществляет секретарь Методического объединения, избираемый членами коллектива.
Протоколы включены в номенклатуру дел и хранятся в течение 5 лет.
- 4.6. Основные формы работы Методического объединения: тематические и проблемные семинары; практикумы; консультации; круглые столы по обмену опытом; лекции, доклады и дискуссии по методике обучения, воспитания и развития личности обучающихся, вопросам развития дополнительного образования.
- 4.7. Методическое объединение представляет ежегодный отчет о проделанной работе.