

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
Посадского городского округа — начальник
Управления образования
О.К. Дударева
(расшифровка подписи)

от «20» июня 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 132

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Коды	Форма по ОКУД
0506001	0506001
09.01.2023	Дата
46385359	По сводному реестру
85.41.1	По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа
Московской области **МБУ ДО Центр детского творчества (г. Краснозаводск)**
Вид деятельности муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа
Московской области
Дополнительное образование детей
Вид муниципального учреждения Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Бюджетное учреждение

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		Допусти мое возможн ое) отклонени е
	Категория потребите лей	Виды образовательных программ	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередн ой финанс овый год)	2024 год (1-й год планового периода)	
8042000 99.0.ББ 52АЖ48 000	не указано	не указано	очная	6	7	8	13
			Доля обучающихся, освоивших дополнительные	Процент	744	95	95

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Базовый норматив стоимости предложений услуг, рублей	Поправочные коэффициенты		Отраслевые корректирующие коэффициенты		Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом поправочного и отраслевого корректирующих коэффициентов, рублей		Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей	
		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2024 год (1-й год планово-го периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планово-го периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8042000.990.ББ52 АЖ48000	127,18	0,93369	0,93369	0,93369	1	1	1	118,75	118,75

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1.1 Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.1.2 Федеральный Закон от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

5.1.3 Федеральный Закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.4 Закон Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании».

5.1.5 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Устное информирование (родительские собрания, личное обращение заявителя)	1. Общая информация об оказываемой муниципальной услуге; 2. Перечень документов для зачисления в учреждение образования;	По мере изменения данных
Письменное информирование (размещение информации на стенах)	3. Информация об образовательных программах УДО	По мере изменения данных
Информирование через СМИ		По мере изменения данных
Информирование посредством Интернет-ресурсов		По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Назначение работы _____

2. Категории потребителей работы _____

1. Назначение работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы		Допустимое (возможное) отклонение качества муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов
				Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7
						8
						9
						10
						11
						12
						13

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей			Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей						
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	804200О.99. 0.ББ52АЖ4 8000	количество человеко-часов	539	197496	197496	197496	23452,0	23452,0	23452,0	0,00	0,00	0,00	0,00
ИТОГО:							23452,0	23452,0	23452,0				

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (выполнение работы); исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной и муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Анализ отчета о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Администрация Сергиево-Посадского городского округа
Внеплановая проверка	В случае поступивших жалоб на качество предоставляемой услуги	Администрация Сергиево-Посадского городского округа
Проведение мониторинга основных показателей деятельности учреждений ДО	1 раз в год	Администрация Сергиево-Посадского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
 - за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев – в течение 5 рабочих дней следующего за отчетным кварталом;

- за отчетный финансовый год – до 25 января очередного финансового года.

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - в течение 5 рабочих дней после утверждения отчета размещается на официальном сайте РФ в сети Интернет.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания